



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
VIGILANCIA A EVENTOS				
DESCRIPCIÓN:				
<p>CONSISTE EN RESGUARDAR LA INTEGRIDAD FÍSICA Y BIENES DE LA CIUDADANIA EN LOS EVENTOS SOCIALES, RELIGIOSOS, CULTURALES, BAILES PUBLICOS, BAILES FAMILIARES, DEPORTIVOS, ETC.</p> <p>BRINDAR VIGILANCIA DE RECORRIDOS DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	<p>LEY GENERAL DE SEGURIDAD NACIONAL DE SEGURIDAD PÚBLICA, ARTÍCULO 40, FRACCIONES: III, IV Y XVII.</p> <p>LEY DE EVENTOS PUBLICOS DEL ESTADO DE MEXICO, ARTICULOS: 01, 09, FRACCIONES I, II, III, IV, V Y IX, 18 Y 26</p> <p>BANDO MUNICIPAL 2024, ARTICULO 107</p>			
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB:	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	DONDE LO SOLICITEN O EXISTA RIESGO DE ACCIDENTE			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS				
PRESENTAR SOLICITUD POR ESCRITO PARA SU PROGRAMACION	SI	I	LEY DE EVENTOS PUBLICOS DEL ESTADO DE MEXICO ARTICULO9, FRACCION IX. BANDO MUNICIPAL 2024, ARTICULO 107. MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
N/A	N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
N/A	N/A	N/A	N/A	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	DIEZ MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	CON 05 DIAS DE ANTICIPACION	
COSTO:	N/A	Fundamento Jurídico: Bando Municipal vigente 2024, articulo 109, Fracción: II		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	SE BRINDA EL SERVICIO MEDIANTE LA SOLICITUD PARA PROGRAMAR EL NUMERO DE ELEMENTOS Y DAR CUMPLIMIENTO.			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE CHAPA DE MOTA				DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		L. C. Y C. URIEL ZEPEDA HERNANDEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	JOSEFA ORTIZ DE DOMINGUEZ			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	CHAPA DE MOTA		
C.P.:	54350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		24 HORAS DEL DIA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01 588	99 204 21 99 202 09 / 99 203 22 / 99 203 63		108	NINGUNO	seguridadp.chapademota@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A	N/A		N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CÓMO SOLICITAR LA SEGURIDAD PUBLICA EN UN EVENTO?						
RESPUESTA:	PRESENTAR LA SOLICITUD PARA CONOCER EL LUGAR, HORA, Y FECHA DEL EVENTO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CASO DE PRESENTAR UN INCIDENTE ANTES O DESPUÉS DEL EVENTO?						
RESPUESTA:	PROPORCIONAR LOS NÚMEROS TELEFÓNICOS PARA REALIZAR LLAMADA DE EMERGENCIA						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿QUE EVENTOS RESGUARDAN?						
RESPUESTA:	SOCIALES, BAILES PUBLICOS, BAILES FAMILIARES, DEPORTIVOS, RELIGIOSOS, CULTURALES, ETC.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		04/04/2024
C. ANA LAURA HUITRON BASILIO	L. C. Y C. URIEL ZEPEDA HERNANDEZ	

